



HEM & SKOLA

Mallstadgar för skolföreningar.

1. GRUNDLÄGGANDE.
2. SKOLFÖRENINGENS SYFTE.
3. MEDLEMMAR.
4. ÅRSMÖTE.
5. FÖRTROENDEUPPDRAG.
6. STYRELSEN.
7. VALBEREDNINGEN.
8. ÖVRIGA BESTÄMMELSER.

1. GRUNDLÄGGANDE.

a. Namn och varumärke.

Skolföreningens namn ska vara Hem & Skola "skolans namn".

Riksförbundet Hem & Skola, i talspråk Hem & Skola, och tillhörande varumärke är upphovsrättskyddade hos Patent- & Registreringsverket.

Alla skolföreningar som har Hem & Skola i sitt namn är förpliktigade att följa riksförbundets bestämmelser.

b. Säte.

Skolföreningens säte är den plats där förvaltningen sker eller som anmälts till Skatteverket.

c. Organisationsform.

Skolföreningen är en ideell förening, bunden till Riksförbundet Hem & Skola. Föreningsmedlemmarna är enskilda stödmedlemmar inom riksförbundet.

d. Organisation.

Medlemmarna är genom årsmötet skolföreningens högsta beslutande organ. Styrelsen är beslutande och verkställande organ mellan ordinarie möten. Bestämmanderätt är i följande, prioriterad ordning:

- riksförbundets årsmöte (medlemmarnas beslut),
- riksförbundets stadgar och bestämmelser,
- riksförbundets styrelse,
- skolföreningens årsmöte,
- skolföreningens stadgar,
- skolföreningens styrelse.

e. Verksamhetsår

Skolföreningens räkenskapsår är (det som har godkänts av Skatteverket / ange).

2. SKOLFÖRENINGENS SYFTE.

a. Vision och värderingar.

Skolföreningen följer riksförbundets vision och värdegrund.

b. Idé och syfte.

Vi bygger starka barn.

Skolföreningens utgångspunkt.
Barnet är boss!

Samhället är vår kund. Barnet som vuxen är vår beställare. Och våra medlemmar, är skolföreningens kravställare och barnets beskyddare.

Det som förenar oss är tanken att barnen är vår framtid, att alla barn bär på en potential och att de har rätt till utbildning på sina egna villkor.

c. Skolföreningens övergripande uppdrag.

Skolföreningen är underställd riksförbundets övergripande uppdrag, vilket är att arbeta för att barnet får bästa möjliga förutsättningar till ett fullvärdigt liv som vuxen. I uppdraget ingår att vara barnens talesperson i frågor som rör förhållanden och förutsättningar i och runt skolan. Det innebär att ställa krav på skolan och dess huvudman samt kämpa mot allt som hotar att försvaga det på sin väg mot vuxen samhällsmedborgare. Vi hanterar alla frågor som rör skolbarnet, dess utbildning och miljö – under i princip hela deras vakna dygn.

d. Skolföreningens specifika uppdrag.

Skolföreningens uppdrag är att fullfölja det övergripande uppdraget på lokal nivå, i de frågor som är brännande för den egna skolan.

3. MEDLEMMAR.

a. Medlemstyp.

Medlem i skolföreningen ska vara fysisk person.

b. Kategorier.

I skolföreningen ska finnas två former av medlemskap: *medlem* respektive *stödmedlem*.

c. Medlemskap och anslutning.

Som medlem ska räknas den som årligen har erlagt stipulerad medlemsavgift, alternativt utfört annan årlig, aktiv handling som har beslutats av föreningens styrelse.

- Medlem. Personer som genom ett "föräldraskap" företräder ett barn inom den skola där föreningen verkar är välkommen att bli medlem. Som föräldraskap räknas a) vårdnadshavare, b) biologiska föräldrar och c) skolförälder, en person som barnet utsett som extra företrädare.
- Stödmedlem. Personer som uttryckt sympati för skolföreningens ändamål utan att ha uppfyllt övriga kriterier för medlemskap. Det kan exempelvis vara lärare på skolan, tidigare föräldrar, kommuninvånare som vill stödja verksamheten. Stödmedlem har ingen representation och inflytande vid skolföreningens årsmöte.

d. Villkor.

- i. Medlem är valbar till förtroendeuppdrag.
- ii. Medlem och förtroendevald har röst-, motions- och nomineringsrätt.
- iii. Medlem och förtroendevald får inte själv eller genom ombud rösta i fråga om:
 - Den egna personen eller närstående.
 - Det egna ansvaret.
 - Befrielse från det egna ansvaret.
- iv. Medlem ska verka för organisationens målsättning och ska förbinda sig att följa dess regelverk, stadgar, värderingar och beslut.
- v. Medlemskap gäller för ett kalenderår/ett verksamhetsår/skolår (1 aug-31 juli).

e. Uteslutning.

Medlem som bryter mot stadgar, motarbetar eller skadar skolföreningen, dess verksamhet eller intressen, inte betalar stipulerad medlemsavgift eller agerar utanför ramarna för verksamhetens kulturgemenskap och värderingar kan uteslutas med omedelbar verkan av styrelsen.

Dock har medlemmen möjlighet till överprövning vid årsmötet. Begäran om överprövning och dess grunder ska lämnas in senast en månad efter föreningsstyrelsens beslut om uteslutningen har fattats. Ny ansökan om medlemskap kan lämnas in varje nytt verksamhetsår.

f. Utträde.

Om medlem begär utträde ska det verkställas med omedelbar verkan. Vid utträde ska inte erlagd medlemsavgift återbetalas.

4. ÅRSMÖTE.

a. Kallelse.

Kallelse till årsmötet ska skickas senast 2 veckor före årsmöte och extra årsmöte. Anmälan till årsmötet ska ske efter styrelsens instruktioner.

b. Tidpunkt.

Årsmötet ska äga rum på tid och plats som styrelsen beslutar, dock senast 6 månader efter avslutat verksamhetsår.

c. Ärenden.

Årsmötet ska ta upp ärenden som angivits i kallelse, varit upptaget på förslag till dagordning eller som står i omedelbart samband med sådant ärende.

d. Röstlängden.

Röstlängden ska bestå av medlemmar.

e. Beslut och omröstning.

Med undantag för personal, stadgeändring och beslut om upplösning av skolföreningen ska samtliga beslut vid årsmötet fattas med enkel majoritet. Vid personal tillämpas relativ majoritet. Omröstning ska ske öppet om inte sluten omröstning begärts.

Om röstetalen för två kandidater skulle vara lika stora ska lottdragning avgöra.

f. Tolkning av stadgarna, tvist och tillsyn av beslut.

I händelse av att årsmötet inte kan fatta beslut på grund av att medlemmarna tvistar om hur stadgarna ska tillämpas, ska mötesordförande begära att beslut ska fattas genom a) röst med relativ majoritet. Om röstning inte kan avgöra ska årsmötet b) ge styrelsen i uppdrag att fatta beslut om hur stadgarna ska tillämpas.

Medlem kan begära omprövning av såväl tolkning, tillämpning och beslut från årsmöte genom Riksförbundet Hem & Skola. Begäran om överprövning och dess grunder ska lämnas in till riksförbundet senast två veckor efter att beslut fattats. Under tiden gäller fattat beslut.

Riksförbundets beslut kan inte ogillas av någon part

g. Dagordning vid årsmöte.

Styrelsen planlägger årsmöte samt upprättar förslag till dagordning och arbetsordning. Nedan punkter utgör endast ram för det som ska sändas till anmälda mötesdeltagare.

1. Val av mötesfunktionärer.
2. Fastställande av röstlängd.
3. Fråga om mötet blivit behörigen kallat.
4. Fastställande av dagordning och arbetsordning.
 - Verksamhetsberättelse.
 - Resultat- och balansräkning.
 - Revisorernas berättelse (om sådan krävs, se punkt **5e***).
 - Fastställande av resultat- och balansräkning samt hantering av resultat.
 - Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
 - Styrelsens rekommendationer med anledning av det gångna årets ekonomiska resultat (inklusive förslag om kommande medlemsavgift).
 - Propositioner.
 - Motioner.
 - Beslut om handlingsprogram för kommande period.
 - Beslut om arvoden och kostnadsersättningar.
 - Val av ordförande och ledamöter till styrelsen.
 - Val av ytterligare förtroendevalda.
 - Val av ersättare till förtroendeposter.
 - Övriga ärenden.

Vid extra årsmöte ska de 4 första punkterna på dagordningen behandlas, samt de ärenden som föranlett mötet.

h. Extra årsmöte.

Extra årsmöte ska genomföras om:

- skolföreningens revisorer,
- 1/5-del av medlemmarna,
- eller styrelsen beslutar så.

i. Förvaring av årsmöteshandlingar.

Kopior på alla handlingar ska, efter avslutat årsmöte, skickas i skannat format till Riksförbundet Hem och Skola.

5. FÖRTROENDEUPPDRAG.

a. Valbarhet.

Endast medlemmar är valbara till förtroendeposter. Undantaget är revisor som inte behöver vara medlem.

b. Styrelse.

Totalt antalet ledamöter i styrelsen och eventuella ersättare ska fastställas av årsmötet, dock ska styrelsen bestå av minst tre ledamöter.

c. Valberedning.

Det står skolföreningen fritt att utse och välja personer till en valberedning.

d. Klassombud.

Skolföreningen ska övervaka så att det alltid finns minst två klassombud för varje klass. Styrelsen beslutar om hur nominering och val av ombud ska ske.

e. Revisor.

Om skolföreningen beslutar om revisor ska denna utses av valberedningen eller om sådan inte finns i föreningen, av styrelsen.

f. Perioder.

Alla förtroendeuppdrag kan väljas på tillsvidaremandat upp till 3 år. Därefter krävs omval.

6. STYRELSEN.

a. Sammansättning.

Styrelsen ska bestå av ordförande och av årsmötet valda ledamöter, samt ersättare. Styrelsen kan inom gruppen utse en vice ordförande och övriga funktioner.

b. Beslut.

Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut gäller med enkel majoritet. Vid lika röstetal ska ordföranden ha utslagsröst.

c. Adjungerad ledamot.

Styrelsen kan med fördel adjungera in en medlem eller rektor och personal från skolan till styrelsens arbete. En adjungerad ledamot har närvaro- och yttranderätt, men inte rösträtt.

d. Arbetsformer.

Styrelsen fastställer själv sina arbetsformer.

e. Uppgifter.

Styrelsen ska ansvara för skolföreningens verksamhet och att beslut från årsmötet prioriteras efter budget. Styrelsen ska även fatta beslut om medlemsavgift och genomförande av skolföreningens nästa årsmöte.

I styrelsens uppgifter ska även ingå att försäkra sig om att medlemmarna följer skolföreningens villkor och, om nödvändigt, neka och upphäva medlemskap.

f. Firmateckning.

Skolföreningen ska tecknas av de personer och på det sätt som styrelsen beslutar om.

7. VALBEREDNINGEN.

a. Sammansättning.

I de fall då skolföreningens årsmöte utser en valberedning ska den arbeta och fungera i enlighet med riksförbundets villkor för valberedning, vilket följaktligen även får effekt på årsmötets dagordning.

8. ÖVRIGA BESTÄMMELSER.

a. Kallelser och meddelanden.

Kallelse och medlemskorrespondens ska i huvudsak ske digitalt.

b. Ändring av stadgar.

Tilläggsstadgar för en Hem & Skola-förening kan antas vid föreningens årsmöte. För detta krävs dock att årsmöte ska fastställa stadgeändring med två tredjedels majoritet, alternativt med enkel majoritet på två av varandra följande årsmöte, varav det ena är ordinarie. Mellan dessa årsmöten ska minst sex veckor förflyta.

* Ändringar i stadgar får genomslag först efter att riksförbundet Hem & Skolas styrelse genom beslut godkänt nya stadgeordning. Ändringar i dessa stadgar kan även ske efter beslut från Riksförbundet Hem & Skolas årsmöte.

c. Vilande förening.

Har en skolförening inte genomfört något årsmöte under fyra år ska den betraktas som vilande. I en vilande skolförening tas förvaltningen och styrelsefunktionen över av Riksförbundet Hem och Skolas förbundsstyrelse.

Den nya föreningsstyrelsen kallar då till nytt årsmöte i enlighet med dessa stadgar. På årsmötet ska antingen en ny, lokal skolföreningsstyrelse väljas, eller beslut fattas om skolföreningens fortsatta organisation: sammanslutning, uppdelning, upplösning eller fortsatt vilande. Därefter fattar styrelsen beslut om räkenskaper och tillgångar hos en vilande skolförening.

d. Sammanslutning, uppdelning eller upplösning av föreningen.

Skolföreningens årsmöte kan besluta om föreningen ska:

- upphöra,
- slås ihop med annan skolförening,
- delas upp i två skolföreningar eller
- läggas vilande.

För beslut krävs minst 2/3 röstmajoritet vid ett årsmöte. Om föreningen saknar medlemmar, eller om inga medlemmar valt att närvara vid årsmötet - fattas beslut av sittande styrelse.

Vid beslut om sammanslagning, uppdelning eller att föreningen ska upphöra gäller följande: Föreningens styrelse frånträder och överlämnar alla föreningsunderlag och mandat till verkställighet till styrelsen för Riksförbundet Hem och Skola. Upplöses föreningen skall dess tillgångar överlämnas till riksförbundet eller organisation som enligt styrelsens mening arbetar för samma eller liknande syften.

Vid beslut om att föreningen ska träda ut från Hem & Skola åläggs föreningen omgående att:

- Lämna namnet Hem & Skola och bruket av förbundets symboler.
- Frånsäga sig övriga rättigheter.